

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

GMINA BURZENIN
98-260 Burzenin, ul. Sieradzka 1
NIP 827-22-34-437, Regon 730934453

Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Burzenin do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym-Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5. 1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Burzenin sprzętu komputerowego z oprogramowaniem uprawnionym wnioskodawcom - Obdarowanym tj. członkom rodziny w linii prostej osoby zatrudnionej w zlikwidowanym Państwowym Przedsiębiorstwie Gospodarki Rolnej (PPGR) na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z §4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”.
2. Sprzęt komputerowy z oprogramowaniem jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin zamieszkujących Gminę Burzenin dotkniętych skutkami likwidacji PPGR, którzy nie otrzymali na własność lub w drodze użyczenia, w roku 2020 i 2021, sprzętu komputerowego zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych lub zwrotu kosztów, lub dofinansowania zakupu tych rzeczy.
3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy z oprogramowaniem na podstawie złożonych w Urzędzie Gminy Burzenin oświadczeń wraz z innymi wymaganymi dokumentami.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie umowy darowizny wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością Obdarowanego, który jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”) lub w Oświadczeniu ucznia szkoły średniej który osiągnął pełnoletność (Załącznik nr 8 do

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”).

6. Obdarowany jest materialnie odpowiedzialny za utratę sprzętu, bądź jego uszkodzenie które nie jest objęte gwarancją lub wynika z jego użytkowania niezgodnie z przeznaczeniem.
7. W okresie monitorowania utrzymanie efektów Obdarowany nie może zbyć ani przekazać osobom trzecim otrzymanego sprzętu komputerowego z oprogramowaniem. Jeżeli Obdarowany utraci lub zbędzie przedmiot darowizny w tym okresie - będzie zobowiązany do zwrotu jego wartości wraz z odsetkami naliczanymi jak dla zaległości publiczno-prawnych liczonych od dnia podpisania protokołu przekazania sprzętu.
8. Monitorowanie utrzymania efektów prowadzone jest na podstawie §4 ust. 9 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR” oraz §7 Umowy o powierzenie grantu nr 1651/2022.
9. Okres monitorowania przekazanego sprzętu obejmuje minimum 2 lata licząc od dnia zakończenia projektu (tzn. daty zaakceptowania przez Operatora konkursu grantowego, końcowego rozliczenia złożonego przez Darczyńcę).
10. Obowiązkiem Obdarowanego jest składanie przez okres minimum 2 lat od daty zakończenia projektu Oświadczeń, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej procedury i zawartą umową darowizny.
11. Oświadczenia należy składać corocznie:
 - w terminie 30 dni od upływu pierwszych 12 miesięcy od daty przekazania sprzętu, a następnie:
 - każdorazowo w terminie 30 dni od upływu kolejnych 12 miesięcy od daty przekazania sprzętu.
12. Gmina Burzenin może także żądać okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres minimum 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie ustalonym przez Wójta Gminy Burzenin.
13. Obdarowany zobowiązany jest do poinformowania Darczyńcy o zmianie adresu zamieszkania w terminie 14 dni od kiedy nastąpiła zmiana.
14. Obdarowany zostanie poinformowany pisemnie o dacie zakończenia projektu.



WÓJT
Jarosław Janiak

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik

Oświadczenie

Ja niżej podpisany, zamieszkały
..... oświadczam, że posiadam
sprzęt komputerowy o nr seryjnym
wraz z oprogramowaniem:

- systemem operacyjnym,
- oprogramowaniem biurowym,

otrzymany w dniu na podstawie umowy darowizny
nr w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin
pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- Granty PPGR realizowanego w ramach Programu
Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr V Rozwój cyfrowy
JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5. 1 Rozwój
cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

W/w sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem jest wykorzystywany zgodnie z celami
projektu grantowego i użytkowany wyłącznie przez Obdarowanego tj.
.....

.....
data

.....
podpis Obdarowanego/Rodzica/opiekuna prawnego dziecka niepełnoletniego